

ZP/PN/11/2019

**SZPITAL CHORÓB PŁUC
UL. GLIWICKA 20
43- 180 ORZESZE**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DOTYCZĄCA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE:**

**„Świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości
z uwzględnieniem dezynfekcji w Szpitalu Chorób Płuc w Orzeszu - 3”**

ZP/PN/11/2019

Orzesze, 09 Wrzesień 2019 r.



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DOTYCZĄCA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE:**

**„Świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości
z uwzględnieniem dezynfekcji w Szpitalu Chorób Płuc w Orzeszu - 3”**

Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, niniejszą specyfikacją oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Szpital Chorób Płuc w Orzeszu
ul. Gliwicka 20
43-180 Orzesze
tel. 32 22 13 661 fax. 32 22 15 920
Internet: www.szpitalorzesze.pl
Adres e-mail: zamowienia@szpitalorzesze.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz 1986 z późn. zm.).

2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji mowa o ustawie pzp dotyczy to aktualnej na dzień wszczynania niniejszego postępowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz 1986 z późn. zm.)

3. W przedmiotowym postępowaniu zastosowana zostanie procedura, o której mowa w art. 24aa ustawy pzp.

1) Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2) Jeżeli wykonawca, o którym mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy pzp, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

1.1 Rodzaj zamówienia: **Usługa**

1.2 Opis przedmiotu zamówienia: **Świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości z uwzględnieniem dezynfekcji w Szpitalu Chorób Płuc w Orzeszu - 3.**

Przedmiot zamówienia obejmuje: Świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości z uwzględnieniem dezynfekcji w Szpitalu Chorób Płuc w Orzeszu zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia:

- A. Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości z uwzględnieniem dezynfekcji,
- B. obsługa czystościowo-porządkowa pomieszczeń
- C. dostawy środków czystości, środków dezynfekujących i dezynfekująco- myjących

1.3. Kod CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

90900000-6 - Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania

90910000-9 - Usługi sprzątnia

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

90921000-9 - Usługi dezynfekcji i dezynsekcji budynków

85142300-9 - Usługi w zakresie higieny

1.4. Podwykonawcy:

1.4.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

1.4.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

1.4.3 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

1.4.4 Powierzenie wykonawcy części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

1.4.5 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu określone zostały w projekcie umowy.

1.5. Gdziekolwiek w dokumentacji przetargowej występują odniesienia do Polskich Norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm krajów Unii Europejskiej, w zakresie przyjętym przez polskie prawodawstwo. Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji przetargowej, przy opisie zastosowanych materiałów wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie przyjmuje się, że mogą być zastosowane materiały równoważne. Wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia ma charakter jedynie przykładowy i użyty jest w celu określenia standardów jakościowych i klasy, wymaganych w odniesieniu do stosowanych materiałów. W przypadku, gdy powoływane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy.

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.

1.6. Zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ. Jeśli w dokumentach składających się na dokumentację przetargową wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji przetargowej.

1.7. Wymagania art. 29 ust. 5 ustawy: specyfika usługi nie wymaga uwzględnienia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

1.8. Zatrudnienie pracowników na umowie o pracę: na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy: osoby wykonujące czynności związane z usługą utrzymania czystości z uwzględnieniem dezynfekcji.

1.9 **Miejsce realizacji zamówienia:** Szpital Chorób Płuc w Orzeszu ul. Gliwicka 20, Orzesze.

ROZDZIAŁ III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: przez okres 12 miesięcy, począwszy od siódmego dnia po podpisaniu umowy.

ROZDZIAŁ IV OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 punkty 12-23 ustawy pzp
2. Zastrzeżenie z art. 22. ust. 2 ustawy pzp: Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy pzp.

3. Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

3.1. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.**

3.2. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga, żeby wykonawca:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

3.3. W zakresie zdolności technicznych lub zawodowych, zamawiający wymaga żeby wykonawca:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

4. Wstępna ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzory wg załącznika nr 2 i 3 do SIWZ).

5. Ocena spełniania warunków nastąpi na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy.

7.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.4. Jeżeli podmiot, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

8. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

8.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

8.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

8.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

8.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (nie dotyczy to spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu je ustanawiającego, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

Pełnomocnictwo lub dokument je ustanawiający lub umowę, w oryginale lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza, należy dołączyć do oferty.

9.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 3 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

9.2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

9.2.1. którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp;

9.2.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy pzp.

10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami

ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

11. W celu skorzystania z instytucji, o której mowa w art. 24 ust. 8 ustawy pzp, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownych oświadczeń, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy pzp do złożenia dowodów.

12. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione, o których mowa w punkcie 11 za wystarczające.

ROZDZIAŁ V

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale IV oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.

1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o których mowa w pkt 1.1.

1.4 Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale IV pkt 7 i 8 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

2. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp,** jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

3. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

3.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

Zamawiający nie będzie wymagał dokumentów w celu spełniania przez Wykonawcę warunków udziału.

3.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

Zamawiający nie będzie wymagał dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (punkt 3. niniejszego rozdziału), zamawiający może dopuścić złożenie przez wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.

7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych a art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w powyższym zdaniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.1. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub formie elektronicznej.

8.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.3. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby)

upoważnioną do reprezentowania wykonawcy / podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

8.4. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”.

8.5. Pełnomocnictwa składane są w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

ROZDZIAŁ VI

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający porozumiewa się z wykonawcami w formie pisemnej, faxem lub mail zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
3. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres: Szpital Chorób Płuc, ul. Gliwicka 20, 43-180 Orzesze, fax. 32 2215920 e-mail: zamowienia@szpitalorzesze.pl
4. Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją „żądaj potwierdzenia przeczytania” dla wszystkich wysłanych wiadomości. Konsekwencje niedbałego, nieczytelnego lub błędnego podania adresu przez wykonawcę w swojej ofercie obciążają wyłącznie wykonawcę.
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
7. Wyjaśnienie SIWZ.
 - a) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia musi wpłynąć do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - c) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
 - d) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. b
 - e) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
8. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji

zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na tej stronie.

10. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe pracowników zamawiającego, uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych: Urszula Matuszczyk
- w sprawach proceduralnych: Joanna Jakubiec

11. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ VII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga złożenia wadium. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości: 9600,00 zł.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2019 poz. 310 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 97 8454 1040 2002 0029 7442 0004. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **17.09.2019r. do godz. 10:00**

O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy zamawiającego.

Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć do Szpitala Chorób płuc, ul. Gliwicka 20 w Orzeszu.

Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium wraz z odsetkami w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

ROZDZIAŁ VIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem

terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, niż dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ IX OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania rabatów i upustów.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Nie dopuszcza się złożenia oferty w formie elektronicznej.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
6. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie pzp i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Pożądane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Ofertę należy złączyć w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki.
8. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę. Zamawiający nie wyraża zgody na poprawianie kwot występujących w ofercie.
9. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy
10. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
11. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
 - 11.1 W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2018, poz. 419 z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
 - 11.2 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
12. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
 - a. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,
 - b. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz wyliczenia ceny, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
 - c. oświadczenia, o których mowa w rozdziale V pkt 1.1, 1.2, 1.3 SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,
 - d. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik (zgodnie z rozdziałem IV ust. 9 SIWZ). Pełnomocnictwo, o którym

mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu je ustanawiającego, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę,

e. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale V pkt 1.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

f. oświadczenie wykonawcy o posiadaniu przez pracowników aktualnych badań i książeczek zdrowia do celów sanitarno – epidemiologicznych - wymagane oraz zabezpieczeniu ich w szczepienia ochronne przeciw WZW typu B - zalecane,

g. wykaz środków dezynfekujących, myjąco-dezynfekujących, myjących, czyszczących, które będą stosowane podczas realizacji usługi. Wykaz należy sporządzić wg załącznika nr 2 do załącznika nr 1 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

h. oświadczenie wykonawcy o praniu i dezynfekcji ścierek, nakładek na mopy i odzieży roboczej personelu sprzątającego w pralni posiadającej opinię sanitarną,

i. oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.

13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu z dopiskiem: „**Świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości z uwzględnieniem dezynfekcji w Szpitalu Chorób Płuc w Orzeszu – 3 - przetarg**”, nazwą i adresem wykonawcy oraz zamawiającego. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia.

ROZDZIAŁ X

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Szpitala Chorób Płuc w Orzeszu, ul. Gliwicka 20, 43-180 Orzesze. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko wykonawcy. Wykonawca winien, we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

2. Termin składania ofert.

Upływa dnia 17.09.2019r. do godz. 10:00

3. Termin otwarcia ofert.

Dnia 17.09.2019 r. o godz. 10:15 w siedzibie zamawiającego – Szpital Chorób Płuc w Orzeszu, ul. Gliwicka 20, 43-180 Orzesze.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne.

Po otwarciu oferty zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków płatności.

4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.szpitalorzesze.pl informacje dotyczące:

1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 2 niniejszego rozdziału, zostaną zwrócone wykonawcom .

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w SIWZ i Projekcie umowy.
2. Do oferty należy podać całkowitą wyliczoną wartość dostawy, zgodnie z wyliczeniem zawartym w Formularzu wyliczenia ceny w złotych polskich (PLN).
2. Cena powinna zawierać wszystkie składniki i koszty niezbędne do wykonania zamówienia oraz podatek VAT.
3. Wszystkie wartości winne być określone do dwóch miejsc po przecinku.
4. W celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę zamawiający postępuje zgodnie z art. 90 ustawy pzp.
5. Błędy w obliczeniu ceny, których zamawiający nie będzie w stanie skorygować na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy pzp spowodują odrzucenie oferty.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
8. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać żadnym negocjacom. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
9. W przypadku jeżeli na skutek zmiany obowiązujących przepisów lub w związku z ich treścią Wykonawca lub powołany przez niego podmiot albo spółka, w tym cywilna, nie będzie po zawarciu umowy zobligowany do naliczenia podatku od towarów i usług, cena netto wynikająca z ofert staje się ceną brutto za realizację usługi. Cena netto nie może ulec zwiększeniu w czasie trwania umowy.
10. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.
11. Płatność dokonana zostanie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami:

- a) cena - waga kryterium 60%
- b) cena za 1 godzinę sprzątnięcia doraźnego - waga kryterium 20%
- c) czas przystąpienia do sprzątnięcia doraźnego – waga kryterium 20%

ad a)cena - waga kryterium 60%

W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:

ZP/PN/11/2019

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Sposób obliczania punktów dla kryterium w/w:

MP – Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia MP=60

Otrzyma ją wykonawca oferujący najniższą cenę.

Pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru

$$\text{Wartość punktowa WPC} = \frac{\text{Cena oferty najniższej brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 60\%$$

Ad b) cena za 1 godzinę sprzątnia doraźnego - waga kryterium 20%

W kryterium sprzątnie doraźne zostanie zastosowany wzór:

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Sposób obliczania punktów dla kryterium w/w:

MP – Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia MP=20

Otrzyma ją wykonawca oferujący najniższą cenę za jedną godzinę sprzątnia doraźnego.

Pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru

$$\text{Wartość punktowa WPC} = \frac{\text{najniższa cena za jedną godzinę sprzątnia doraźnego brutto}}{\text{cena badanej oferty za jedną godzinę sprzątnia doraźnego brutto}} \times 100 \times 20\%$$

Ad c) czas przystąpienia do sprzątnia doraźnego – waga kryterium 20%

Minimalny czas przystąpienia do sprzątnia doraźnego – 30 min,

a maksymalny czas przystąpienia do sprzątnia doraźnego – 60 min.

W kryterium czas przystąpienia do sprzątnia doraźnego zostanie zastosowany wzór:

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Sposób obliczania punktów dla kryterium w/w:

MP – Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia MP=20

Otrzyma ją wykonawca oferujący najkrótszy czas przystąpienia do sprzątnia doraźnego.

Pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru

$$\text{Wartość punktowa WPC} = \frac{\text{najkrótszy czas przystąpienia do sprzątnia doraźnego}}{\text{czas przystąpienia do sprzątnia doraźnego oferty badanej}} \times 100 \times 20\%$$

Za najkorzystniejszą w zakresie uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów będącą sumą punktów poszczególnych kryteriów oceny ofert. Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

Punktacja przyznawana ofertom w powyższym kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy pzp)

ROZDZIAŁ XIII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z wykonawcą który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony po informacji o wynikach postępowania, zgodnie z art. 94 ustawy pzp. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania lub zawiadomienia na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy pzp o nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania.

2. Podmioty występujące wspólnie zobowiązane są przed terminem zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego dostarczyć dokumenty regulujące współpracę tych podmiotów (jeżeli dokument nie został dołączony do złożonej oferty)

ROZDZIAŁ XIV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

ROZDZIAŁ XVI

POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy pzp.

3. Odwołanie

a) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.

b) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- określenia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

c) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

d) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

e) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Informacja dla zamawiającego o czynności niezgodnej z prawem

a) Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

b) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

c) Na czynności, o których mowa w art.181 ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2

5. Terminy na wniesienie odwołania

a) Odwołanie wnosi się:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się:

- w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

d) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

-15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

e) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert

f) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

ROZDZIAŁ XVII

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp,
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XVIII

POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

a) w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „„ Świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości z uwzględnieniem dezynfekcji w Szpitalu Chorób Płuc w Orzeszu - 3” – znak sprawy: ZP/PN/11/2019, prowadzonego w trybie przetarg nieograniczony, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

b) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Szpital Chorób Płuc w Orzeszu
ul. Gliwicka 20, 43-180 Orzesze
tel.: 32 22 13 661 lub 662
faks: 32 22 15 920

e-mail: sekretariat@szpitalorzesze.pl.

c) reprezentantem administratora w Szpitalu Chorób Płuc w Orzeszu jest inspektor ochrony danych osobowych - Pan Tomasz Piesiur, iod@szpitalorzesze.pl;

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- j) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu w ramach prowadzonego postępowania i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W tym celu Zamawiający wymagał będzie złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z treścią ujętą w druku oferty.

3. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT, DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.

ROZDZIAŁ XVIII

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1986z późn. zm.)

Wykonawcy mają możliwość zapoznania się z treścią ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz 1986 z późn. zm.) w Dziale organizacyjnym Szpitala Chorób Płuc w Orzeszu pok. 3/10 - administracja.

ZP/PN/11/2019

ZAŁĄCZNIKI:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
4. Oświadczenie – grupa kapitałowa
5. Projekt umowy
6. Druk oferty
7. Formularz wyliczenia ceny
8. Oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę
9. Projekt umowy na dzierżawę pomieszczeń

załącznik nr 1 do SIWZ
załącznik nr 2 do SIWZ
załącznik nr 3 do SIWZ
załącznik nr 4 do SIWZ
załącznik nr 5 do SIWZ
załącznik nr 6 do SIWZ
załącznik nr 7 do SIWZ
załącznik nr 8 do SIWZ
załącznik nr 9 do SIWZ

Zatwierdził:

DYREKTOR

mgr Lukasz Pach