

**UMOWA wzór**

zawarta w Orzeszu w dniu ..... r. pomiędzy:

**Szpitałem Chorób Płuc w Orzeszu**, ul. Gliwicka 20, 43-180 Orzesze, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Katowice – wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000064521:, wpisanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonym przez Wojewodę Śląskiego w księdze rejestrowej nr **0000000012158**, NIP 635-15-71-599, REGON 276184500, reprezentowanym przez: Łukasza Pach - Dyrektora Szpitala Chorób Płuc w Orzeszu przy Kontrasygnacie Głównego Księgowego- Barbary Grab zwanym w dalszej części umowy **Najemcą**

a

.....  
.....

zwanym dalej **Wynajmującym**

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Najemcę wyboru oferty Wynajmującego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843.) o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Wynajmujący oddaje Najemcy w najem 160 szt. nowych/używanych\*, wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2017 roku, koncentratorów tlenu model/typ ....., poziom natężenia dźwięku ..... dB, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, o parametrach określonych w ofercie z dnia ....., która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy, zwanych dalej również Osprzętem Medycznym, wraz z pełnym wyposażeniem, przez które rozumie się akcesoria niezbędne do użytkowania Osprzętu Medycznego, tj.: wazy tlenowe 2.1 m w ilości 3 szt., przewód tlenowy długości min. 7 m ze złączką, filtr powietrza oraz nawilżacz tlenowy.
2. Osprzęt Medyczny będący przedmiotem niniejszej umowy stanowi własność Wynajmującego; Najemca nie posiada w stosunku do niego żadnych innych praw niż wynikające z niniejszej umowy.
3. Ustala się, że ilość koncentratorów określona w ust. 1 jest ilością bazową ustaloną na podstawie szacowanego przez Najemcę zapotrzebowania oraz że może ona ulec w trakcie obowiązywania zmniejszeniu, w zależności od potrzeb Najemcy. Najemca w związku z tym zastrzega możliwość najmu mniejszej ilości Osprzętu niż wskazana w ust. 1, zaś czynsz zgodnie z par. 2 ust. 2 przysługuje Wynajmującemu jedynie za przedmioty faktycznie oddane w najem.

4. Zgodnie z niniejszą umową Najemca najmuje Osprzęt Medyczny celem zaspokojenia potrzeb Użytkownika. W dalszej części umowy przez Użytkownika rozumie się osobę – pacjenta Poradni Domowego Leczenia Tlenem.

5. Ustala się, że odpowiedzialny za przekazany Użytkownikowi Osprzęt Medyczny do momentu zwrotu Wynajmującemu jest Użytkownik. Strony dopilnują, by każdy Użytkownik został zobowiązany do użytkowania Osprzętu Medycznego zgodnie z przeznaczeniem oraz Instrukcją Obsługi, a następnie do zwrotu Osprzętu Medycznego Wynajmującemu w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji, a także by został poinformowany o jego odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne Osprzętu Medycznego oraz akcesoriów stanowiących wyposażenie Osprzętu Medycznego.

6. W terminie do dnia 01.12.2019 Wynajmujący dostarczy na swój koszt Osprzęt Medyczny do Użytkowników wskazanych przez Najemcę w wykazie, który zostanie przesłany Wynajmującemu faksem w dniu zawarcia umowy, na podstawie którego Wynajmujący:

- dostarczy i zainstaluje Osprzęt Medyczny z pełnym wyposażeniem (przez pełne wyposażenie rozumie się akcesoria niezbędne do użytkowania Osprzętu Medycznego, tj.: wazy tlenowe 2.1 m w ilości 3 szt., przewód tlenowy długości min. 7 m ze złączką filtr powietrza oraz nawilżacz tlenowy) pod wskazany na skierowaniu adres pobytu Użytkownika, oraz
- zaprezentuje Użytkownikowi aktualny stan licznika przekazywanego mu Osprzętu Medycznego, oraz
- przeszkoli Użytkownika w zakresie prawidłowej obsługi przekazywanego mu Osprzętu Medycznego, oraz
- przekaze Użytkownikowi pisemną, sporządzoną w języku polskim, instrukcję użytkowania dostarczonego Osprzętu Medycznego.

7. W terminie 2 dni roboczych (za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od upływu terminu określonego w ust. 6 Wynajmujący dostarczy Najemcy podpisane przez poszczególnych Użytkowników protokoły zdawczo-odbiorcze/oświadczenie Użytkownika – którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy, stanowiące potwierdzenie dostarczenia Osprzętu Medycznego do wskazanych Użytkowników, przy czym dla dochowania terminu dopuszcza się przesłanie skanu w/w protokołu na adres elektronicznej skrzynki podawczej ..... wraz z niezwłocznym przesłaniem oryginału protokołu/oświadczenia pocztą tradycyjną.

8. W przypadku zakwalifikowania do użytkowania Osprzętu Medycznego nowego Użytkownika w ramach Programu Domowego Leczenia Tlenem Najemca prześle faksem/mailem do Wynajmującego skierowanie do użytkowania Osprzętu Medycznego, na podstawie którego Wynajmujący:

- w czasie nie przekraczającym 24 godzin licząc od momentu przesłania faksu, bez względu na dzień tygodnia (tj. zarówno w dzień roboczy jak i sobotę oraz niedzielę a także inny dzień ustawowo wolny od pracy) dostarczy i zainstaluje Osprzęt Medyczny z pełnym wyposażeniem (przez pełne wyposażenie rozumie się akcesoria niezbędne do użytkowania Osprzętu Medycznego, tj.: wazy tlenowe 2.1 m w ilości 3 szt., przewód tlenowy długości min. 7 m ze złączką, filtr powietrza oraz nawilżacz tlenowy) pod wskazany na skierowaniu adres pobytu Użytkownika, oraz
- zaprezentuje Użytkownikowi aktualny stan licznika przekazywanego mu Osprzętu Medycznego, oraz
- przeszkoli Użytkownika w zakresie prawidłowej obsługi przekazywanego mu Osprzętu Medycznego, oraz
- przekaze Użytkownikowi pisemną, sporządzoną w języku polskim, instrukcję użytkowania dostarczonego Osprzętu Medycznego.

9. Dowodem wykonania przez Wynajmującego zakresu świadczeń opisanych w ust. 8 będzie każdorazowo prawidłowo wypełniony i zawierający wszystkie wymagane informacje (w tym aktualny na moment przekazania Osprzętu Medycznego stan licznika) protokół zdawczo-odbiorczy/oświadczenie Użytkownika – którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy podpisany przez Wynajmującego i Użytkownika oraz dostarczony do Najemcy na dziennik podawczy w sekretariacie Szpitala w godzinach pracy sekretariatu, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 7:00 do 14:35 i nie później niż do godziny 14:35 drugiego dnia roboczego następującego po dniu przekazania Osprzętu Medycznego Użytkownikowi, przy czym dla dochowania terminu dopuszcza się przesłanie skanu w/w protokołu na adres elektronicznej skrzynki podawczej ..... wraz z niezwłocznym przesłaniem oryginału protokołu pocztą tradycyjną.

10. Wynajmujący będzie ponosił przez cały okres obowiązywania umowy wszystkie koszty niezbędne do utrzymania Osprzętu Medycznego w stanie przydatnym do umówionego użytku (również elementy wchodzące w skład pełnego wyposażenia, takie jak np. nawilżacz tlenowy). W sytuacji wystąpienia usterki, jeżeli usterka Osprzętu Medycznego nie zostanie usunięta na miejscu u Użytkownika Wynajmujący dostarczy Użytkownikowi niezwłocznie - maksymalnie w ciągu 10 godz. urządzenie zastępcze.

12. Każdorazowo w przypadku dostarczenia Osprzętu Medycznego do nowego Użytkownika Osprzęt Medyczny musi być po kompleksowym przeglądzie technicznym polegającym na czyszczeniu/dezynfekcji obudowy i wnętrza aparatu, wymianie wszystkich filtrów, wykonaniu pomiarów w tym sprawdzeniu procentowego stężenia tlenu itd. Czynności powyższe potwierdzone będą na protokole przeglądu technicznego, który Wynajmujący dostarczy do Najemcy wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym/oświadczeniem Użytkownika. W przypadku dostarczenia do nowego Użytkownika fabrycznie nowego Osprzętu Medycznego protokół przeglądu technicznego nie będzie wymagany.

13. Wynajmujący odbierze na własny koszt Osprzęt Medyczny od Użytkownika w dniu następnym po zakończeniu umowy.

14. Wynajmujący po zakończeniu leczenia lub zgonie Użytkownika odbierze na własny koszt Osprzęt Medyczny. Datą zaprzestania rozliczania danego egzemplarza Osprzętu Medycznego będzie data zakończenia leczenia lub zgonu Użytkownika.

15. Wynajmujący zobowiązuje się do nieprzerwanego świadczenia usługi pomimo wystąpienia okoliczności o których mowa w § 2 pkt 6.

16. Wynajmujący zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie przedmiotu niniejszej umowy.

## § 2

### Wynagrodzenie za Najem

1. Strony ustalają łączną wartość umowy na kwotę ..... brutto (słownie: ..... ) a wynika ona z formularza oferty.

2. Strony ustalają, iż wynagrodzenie dla Wynajmującego stanowić będzie iloczyn ilości i stawki najmu za jeden Osprzęt Medyczny w danym miesiącu kalendarzowym. Stawka najmu jednego Osprzętu Medycznego wynosi .....zł netto powiększona o należny podatek VAT, a wynika z formularza <sup>освітменторо - цены</sup> ~~wyliczenia ceny~~ stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej umowy.

3. Należności wynikające z niniejszej Umowy uiszczane będą przez Najemcę na rzecz Wynajmującego, na podstawie właściwej faktury VAT, zawierającej załącznik z imiennym zestawieniem pacjentów objętych Domowym Leczeniem Tlenem za dany miesiąc. Załącznik ten winien być dostarczony w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do osoby uprawnionej do bieżącej realizacji umowy.

4. Podstawą zapłaty przez Najemcę faktury będzie poza w/w fakturą, dokument potwierdzający liczbę osobodni rozliczonych u Najemcy przez Narodowy Fundusz Zdrowia pomniejszoną o dni nie objęte rozliczeniem, z powodu hospitalizacji Użytkownika, zgodnie z ust. 8 niniejszego paragrafu. Za miesiąc przyjmuje się 30 dni.

5. Faktury wystawiane będą do 7-go dnia każdego miesiąca za poprzedni okres rozliczeniowy.

6. W przypadku nieterminowego regulowania należnych płatności Wynajmującemu przysługuje możliwość naliczania ustawowych odsetek.

7. Należność Najemcy ureguluje przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego w terminie do 60 dni od daty dostarczenia do siedziby Najemcy prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Najemcy.

8. Wynajmującemu nie przysługuje wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy, za okres pobytu Użytkownika na leczeniu w szpitalu.

### § 3

#### **Naprawa i konserwacja Osprzętu Medycznego**

1. Wynajmujący zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania konserwacji/przeglądów technicznych w tym nieodpłatnej wymiany wszystkich filtrów na nowe dedykowane do danego modelu Osprzętu medycznego, co 6 m-cy od daty jego przekazania Użytkownikowi lub od daty poprzedniego przeglądu.—Wynajmujący jest zobowiązany do dostarczania Najemcy protokołów poświadczających wykonanie czynności serwisowych/przeglądów.

2. W przypadku wystąpienia awarii Osprzętu Medycznego Wynajmujący przystąpi do usunięcia awarii, w ciągu ..... godzin od momentu zgłoszenia przez Użytkownika bez względu na dzień tygodnia, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem zawierającym datę oraz godzinę zgłoszenia oraz datę oraz godzinę usunięcia awarii, potwierdzonym przez Użytkownika, a następnie dostarczonym przez Wynajmującego do Najemcy. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii na miejscu Wynajmujący zobowiązuje się niezwłocznie – maksymalnie w ciągu 10 godz. przekazać Użytkownikowi Osprzęt Medyczny zastępczy, o czym będzie pisemnie poinformowany Najemca, w postaci 3-ego egz. protokołu. Po wykonaniu naprawy Osprzęt Medyczny (pierwotnie przypisany) zostanie zwrócony do Użytkownika o czym będzie pisemnie poinformowany Najemca, w postaci 3-ego egz. protokołu.

3. W przypadku braku przekazania Użytkownikowi Osprzętu Medycznego zastępczego przez Wynajmującego w umówionym terminie Najemca może dokonać najmu Osprzętu Medycznego we własnym zakresie i obciążyć Wynajmującego kwotą wynikającą z różnicy ceny najmu, dodatkowymi kosztami ich dostawy (np. przesyłki kurierskiej, transportu) oraz ewentualnymi innymi dodatkowymi uzasadnionymi kosztami poniesionymi przez Najemcę.

4. Koszty dostawy, przyjazdów, przeglądów technicznych oraz odbiorów Osprzętu Medycznego będą pokryte w całości przez Wynajmującego.

### § 4

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Udzielający zamówienia oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”) w stosunku do danych osobowych powierzonych Przyjmującemu zamówienie.

2. Inspektorem ochrony danych w Szpitalu Chorób Płuc w Orzeszu jest Pan Tomasz Piesiur, kontakt mailowy: iod@szpitalorzesze.pl

3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się upoważnić Przyjmującego Zamówienie do przetwarzania danych medycznych pacjentów oraz danych osobowych pracowników Udzielającego Zamówienie zgodnie z Umową powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

## § 5

### Ubezpieczenie

Wynajmujący oświadcza, że posiada aktualne na dzień zawarcia umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w przedmiocie najmu oraz serwisowania koncentratorów tlenu oraz zobowiązuje się do przedłużania tego ubezpieczenia na cały okres realizacji zamówienia. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej stanowi **załącznik nr 5** do nin. umowy.

## § 6

### Podwykonawcy

1. Najemca nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wynajmującego kluczowych części zamówienia.

2. Wynajmujący może powierzyć podwykonawcy/om wykonanie części/zakresu zamówienia wskazanego w ofercie, tj. ....nie dotyczy. W trakcie realizacji umowy Wynajmujący może dokonać zmiany podwykonawcy, wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie lub zrezygnować z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wynajmujący powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wynajmujący jest obowiązany wykazać Najemcy, że proponowany inny podwykonawca lub wynajmujący samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wynajmujący powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonanie usługi w podwykonawstwie nie zwalnia Wynajmującego z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wynajmujący odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

4. W przypadku powierzenia przez Wynajmującego realizacji części zamówienia podwykonawcy, do obowiązków wynajmującego należy dokonanie we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy/om.

5. Najemca nie wyraża zgody na powierzenie wykonania części lub całości zakresu zamówienia przez podwykonawcę dalszemu podwykonawcy.

## § 7

### Kary umowne

1. Wynajmujący jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:

a) w przypadku serwisu – za każdą godzinę opóźnienia w usunięciu awarii (zgodnie z § 3 pkt 2) w wysokości 50,00 zł

b) w przypadku braku przekazania Użytkownikowi Osprzętu Medycznego zastępczego za każdą godzinę opóźnienia w dostawie Osprzętu Medycznego zastępczego (zgodnie z § 3 pkt 2) w wysokości 50,00 zł,

c) w przypadku dostarczenia i instalacji – za nieterminowe dostarczenie i zainstalowanie Osprzętu Medycznego u każdego Użytkownika wskazanego w pierwszym przesłanym przez Najemcę wykazie (zgodnie z §1 pkt 6) lub za nieterminowe dostarczenie i zainstalowanie Osprzętu Medycznego u nowego Użytkownika wskazanego na skierowaniu

(zgodnie z §1 pkt 8) - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w odniesieniu do każdego koncentratora z osobna.

d) w przypadku przeglądu technicznego – za nieterminowe wykonanie przeglądu technicznego (zgodnie z § 3 pkt 1) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia,

g) w wysokości 0,3 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia w przypadku braku posiadania aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w przedmiocie najmu oraz serwisowania koncentratorów tlenu o którym mowa w § 5 umowy.

2. Kary naliczone zgodnie z pkt 1 będą w pierwszej kolejności potrącane z bieżących faktur.

3. O wysokości naliczonych kar Wynajmujący poinformowany zostanie pisemnie przez Najemcę.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 8**

### **Spory**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, a w zakresie nie uregulowanym w/w ustawą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

2. Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w miarę możliwości polubownie, a w braku porozumienia właściwym dla rozpoznania sporu będzie Sąd wg właściwości miejscowej Najemcy.

## **§ 9**

### **Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.

2. Dopuszcza się możliwość dokonania następujących zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty (na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp) w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:

1) zmiany w zakresie terminów:

a) terminy wynikające z realizacji przedmiotu umowy mogą ulec przesunięciu/zmianie na skutek działania tzw. „siły wyższej”, rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wynajmującemu wykonanie/wykonywanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: warunki atmosferyczne nietypowe dla danej pory roku – anomalie pogodowe, klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, niezwiązane z realizacją inwestycji itp. Zmiany te nie wpływają na zmianę wynagrodzenia.

b) terminy wynikające z realizacji przedmiotu umowy mogą ulec przesunięciu/zmianie na skutek okoliczności leżących po stronie Najemcy i niewynikających z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),

c) terminy wynikające z realizacji przedmiotu umowy mogą ulec przesunięciu/zmianie na skutek przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą uwarunkowań formalno- prawnych.

- 2) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- 3) zmiana, rezygnacja bądź wprowadzenie podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w zakresie nie przewidzianym w ofercie,
- 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zmieniona także w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Najemca może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności, uzasadniających zmianę umowy, każda ze stron może wystąpić z pisemnym wnioskiem zawierającym:
  - 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) obliczenia i inne dowody uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
5. Ciężar udowodnienia zmniejszenia lub wzrostu kosztów z tytułu opisanych zmian oraz wyliczenia kwoty wpływającej na zmianę wysokości wynagrodzenia spoczywa na stronie umowy, która wnioskuje o dokonanie zmian w tym zakresie.
6. W przypadku, gdy następuje ustawowa zmiana stawki podatku VAT, ciężar podwyższonego wynagrodzenia z tytułu zwiększenia stawki podatku VAT ponosi Najemca, a ciężar obniżonego wynagrodzenia z tytułu zmniejszenia stawki podatku VAT ponosi Wynajmujący.
7. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wynajmującego, w tym m.in.:
  - 1) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teled adresowych Wynajmującego; Najemcy, zmiana rachunku bankowego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
  - 2) zmiana osoby/osób wyznaczonych ze strony Najemcy do prowadzenia spraw związanych z realizacją rzeczową zadania w przypadku braku możliwości prowadzenia spraw przez tą osobę/osoby - zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
  - 3) przekształcenie Wynajmującego w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneksu do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
9. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.
10. Najemca zastrzega sobie – w celu zapewnienia ciągłości usług - możliwość przedłużenia terminu zakończenia realizacji niniejszej umowy o czas niezbędny do rozstrzygnięcia następnego postępowania o udzielenie zamówienia na zadanie **Dostawa, najem oraz serwisowanie koncentratorów tlenu dla potrzeb Domowego leczenia tlenem**, na zasadach wynikających z niniejszej umowy, na co Wynajmujący wyraża zgodę.

## § 10

### Zmiany Umowy

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wynajmującemu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wynajmującego.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wynajmującemu w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wynajmującemu, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wynajmującego w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wynajmującego ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wynajmującego w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wynajmującego będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wynajmującego ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wynajmującego ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wynajmującego będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wynajmującemu, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wynajmującego powinno ulec zmianie,

oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wynajmującemu.

8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wynajmujący, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:

1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub

2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wynajmującego, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Najemca, jest on uprawniony do zobowiązania Wynajmującego do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.

10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wynajmującego powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.

12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wynajmującemu.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Najemca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wynajmujący może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 12**

### **Okres i data wejścia w życie Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.12.2019 do 30.11.2021 roku.

2. W przypadku, gdy w kolejnym roku kalendarzowym, tj. od 2020 i 2021 roku obowiązywania niniejszej umowy, Narodowy Fundusz Zdrowia nie zakontraktuje usługi Domowego Leczenia Tlenem u Najemcy, wypowie lub rozwiąże istniejącą umowę o świadczenia zdrowotne finansowane ze środków publicznych, umowa niniejsza traci moc z

dniem, od którego usługa Domowego Leczenia Tlenem nie została zakontraktowana bez możliwości dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, natomiast jeżeli ilość zakontraktowanych pacjentów ulegnie zmniejszeniu, z przyczyn dotyczących pacjentów wówczas strony zmniejszają ilość wynajmowanych koncentratorów.

3. O braku zakontraktowania usługi z NFZ Najemca poinformuje Wynajmującego w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisma z NFZ potwierdzającego ten fakt. Fizyczny odbiór koncentratorów od Użytkowników nastąpi w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty wygaśnięcia umowy. Zmniejszenie liczby pacjentów przekazywane będzie na bieżąco w trakcie realizacji umowy.

### § 13

#### Rozwiązanie umowy

1. Najemcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- a) nieterminowego, 3-krotnego przekazania Użytkownikowi Osprzętu Medycznego,
- b) innego rodzaju nienależytego, zawinionego przez Wynajmującego, wykonywania umowy.

2. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy z ważnej przyczyny z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego

### § 14

1. Ze strony Najemcy odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją niniejszej umowy będzie Pani Krystyna Marcisz - tel. ...., mail ....., fax: .....

Ze strony Wynajmującego odpowiedzialnym za należyte wykonywanie umowy jest koordynator

Pan/Pani ..... zobowiązany do pozostawiania kontakcie( telefonicznym faksowym, mailowym) z Najemcą przez wszystkie dni tygodnia- tel. ...., mail ....., fax: .....

2. Zmiana osób o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany treści umowy i nie wymaga aneksu do umowy.

3. Zmiana osób o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony.

4. Wynajmujący nie może dokonywać zmiany osób wymienionych w ust. 1 bez uprzedniej pisemnej zgody Najemcy.

5. Wynajmujący zobowiązany jest do zachowania poufności odnośnie wszystkich zdarzeń pozostających w związku z wykonywaniem usługi będącej przedmiotem umowy

### § 15

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wezwania lub jakiegokolwiek inne pisma i korespondencja związane z niniejszą Umową będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie na adresy wskazane w komparycji Umowy jedynie listami poleconymi lub pocztą kurierską lub adresy wskazane przez Strony w trakcie trwania niniejszej Umowy, chyba, że umowa wprowadza wyjątek od tej zasady.

2. Zmiana przez Stronę adresu określonego w komparycji Umowy wiąże drugą Stronę, poczynając od dnia następnego po doręczeniu jej zawiadomienia w tej sprawie.

3. Strony zobowiązują się do informowania o wszelkich zmianach adresu dla doręczeń w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.

4. W przypadku braku poinformowania o zmianach adresu strony ustalają, że dwukrotne awizowanie przesyłki rejestrowanej (pozostawienie zawiadomienia o przesyłce) doręczanej

przez operatora pocztowego na poprzednio wskazany adres jest skutecznym złożeniem oświadczenia woli w rozumieniu art. 61 Kodeksu cywilnego i wywołuje skutki prawne pomiędzy stronami po upływie 14 dni od dnia złożenia pierwszego awizo.

5. Sposób doręczania korespondencji, określony w ust. 1 do 4 nie dotyczy pism składanych osobiście przez Wynajmującego w Sekretariacie Najemcy.

6. Dopuszcza się możliwość prowadzenia w celach roboczych korespondencji w formie faksu lub drogą poczty elektronicznej, na adresy poczty elektronicznej i numery faksu wskazane przez strony, jeżeli niniejsza umowa nie zastrzega innej formy.

## § 16

1. Obowiązkiem Wynajmującego jest zachowanie w tajemnicy wszystkich okoliczności, o których Wynajmujący dowiedział się w wyniku wykonywania umowy.

2. Wynajmujący zobowiązuje się w trakcie wykonywania umowy a także po ustaniu tego stosunku do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji, o których dowiedział w związku z wykonywaniem powierzonych mu obowiązków. Dotyczy to w szczególności informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Najemcę na negatywne skutki, w tym szkodę.

3. Najemca wyraża zgodę na ujawnianie przez Wynajmującego wszelkim osobom trzecim faktu, że wykonał on na rzecz Najemcy niniejszą umowę, z zaznaczeniem, że Wynajmujący nie może ujawnić żadnych innych okoliczności niż sam fakt wykonywania umowy. Po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy przez Wynajmującego Najemca rozważy także wystawienie na rzecz Wynajmującego stosownych referencji.

## § 17

### Postanowienia końcowe

1. Wynajmujący nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego, właściwego dla Najemcy przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek formie prawem przewidzianej. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wynajmującego. Wynajmujący nie może również bez zgody Najemcy przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielać pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata, powyższe obejmuje także zawarcie przez Wynajmującego umów o zarządzanie wierzytelnościami, umów forfaitingu lub factoringu, przekazu oraz innych umów nienazwanych, w wyniku których nawet potencjalnie może dojść do przejścia wierzytelności na inny podmiot. W przypadku zawarcia z podmiotem trzecim umowy o zarządzanie wierzytelnościami lub innej podobnej umowy wszelkie płatności dokonywane będą wyłącznie na rachunek Wynajmującego. Jednocześnie w przypadku jeżeli w wyniku zawarcia takiej umowy przez Wynajmującego podmiot trzeci uzyskałby prawo domagania się od Najemcy zapłaty jakiegokolwiek części należności wynikających z niniejszej umowy na rzecz tego podmiotu, Wynajmujący zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Najemcy kary umownej w wysokości równowartości kwot jakie Wynajmujący zobowiązany będzie zapłacić podmiotowi trzeciemu.

2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wynajmująca**

**Najemca**

.....

.....

Załącznik:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego/ oświadczenie Użytkownika
4. Formularz wyliczenia ceny
5. Polisa ubezpieczeniowa
6. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

## OŚWIADCZENIE UŻYTKOWNIKA

Ja niżej podpisany(a) .....

Zamieszkały(a) .....

Nr dow. osob. .... PESEL .....

Nr telefonu .....

Oświadczam, że otrzymałem – koncentrator tlenu

..... Nr fabryczny .....  
stan licznika ..... do użytku domowego w okresie od ..... do  
..... roku.

Jestem świadom/a, że palenie papierosów czyni leczenie tlenem nieskutecznym oraz jest niebezpieczne (groźba wybuchu pożaru i oparzeń). Zobowiązuję się po zakończeniu leczenia lub w dniu 01.12.2021 roku zwrócić aparat w nieuszkodzonym stanie. Jest to aparat o wartości ok. .... zł.

Oświadczam ponadto, że zobowiązuję się do wynagrodzenia szkody na rzecz właściciela koncentratora tlenu w razie jego utraty, zniszczenia bądź uszkodzenia.

Biorący w użyczenie zobowiązuje się do używania przedmiotu użyczenia zgodnie z jego przeznaczeniem i właściwościami oraz zaleceniami lekarza i zgodnie z instrukcją obsługi i serwisowania.

Zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zespołu DLT o każdorazowym pobycie szpitalnym/sanatoryjnym z określeniem dokładnej daty hospitalizacji/pobytu w sanatorium (zgodnie z wypisem szpitalnym).

Ponadto osoba opiekująca się, a to ....., nazwisko i imię  
..... zobowiązuje się do poinformowania Zespołu DLT o rozpoczęciu hospitalizacji.

W przypadku braku poinformowania o powyższym, Biorący w użyczenie zobowiązany będzie do pokrycia w całości kosztu wynagrodzenia za wynajem koncentratora tlenu, jaki pokrywa Szpital Chorób Płuc w Orzeszu w związku z wynajmem koncentratora tlenu, za cały okres pobytu Biorącego w użyczenie na leczeniu szpitalnym.

Wszelkich dodatkowych informacji dotyczących obsługi, serwisu, problemów z użytkowaniem i wymaganych badań kontrolnych, można uzyskać osobiście w siedzibie Poradni DLT w godzinach jej pracy lub telefonicznie całodobowo: pod numerem telefonu (32)221-36-61 wew. 36 do godz. 13:00, a po godz. 13:00 u lekarza dyżurnego wew. 41.

....., dnia ..... Podpis: .....

Zobowiązanie powyższe przyjmuję (najbliższa rodzina lub opiekun)

Nazwisko i Imię .....

Stosunek do pacjenta .....

adres .....

Nr dow. osob. .... PESEL .....

Nr tel. ....

....., dnia ..... Podpis: .....

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

sporządzony w dniu .....w .....

Dotyczy przekazania Biorącemu w użyczenie / zwrotu przez Biorącego w użyczenie (\*) koncentratora tlenu marki .....o numerze seryjnym.....stan licznika....., rok produkcji ..... oraz instrukcji obsługi w języku polskim .

Użyczający : .....

Biorący/ Zdający w użyczenie .....PESEL .....legitymujący się  
dowodem osobistym o numerze .....wydanym przez .....  
zamieszkały .....

Stwierdza się , że dostarczony koncentrator tlenu jest kompletny.

Biorący w użyczenie odebrał/ zwrócił (\*) powyżej opisany koncentrator tlenu wraz z przewodami w stanie dobrym .

Stan licznika wynosi :.....

Biorący w użyczenie zgłasza następujące uwagi :

- 1.....
- 2.....

Użyczający zgłasza następujące uwagi :

- 1.....
- 2.....

(\*) niepotrzebne skreślić

W przypadku wystąpienia awarii Osprzętu Medycznego Użyczający przystąpi do usunięcia awarii, w ciągu ..... godzin od momentu zgłoszenia przez Biorącego w użyczenia bez względu na dzień tygodnia, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem zawierającym datę oraz godzinę zgłoszenia oraz datę oraz godzinę usunięcia awarii, potwierdzonym przez Użytkownika, a następnie dostarczonym przez Wynajmującego do Szpitala Chorób Płuc. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii na miejscu Wynajmujący zobowiązuje się niezwłocznie –maksymalnie w ciągu 10 godz. przekazać Użytkownikowi Osprzęt Medyczny zastępczy, o czym będzie pisemnie poinformowany Szpital Chorób Płuc, w postaci 3-ego egz. Protokołu.

OSOBA DO KONTAKTU.....NUMER TELEFONU -  
.....

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Użyczającego, Biorącego w użyczenie i Szpitala Chorób Płuc w Orzeszu .

Podpis Biorącego w użyczenie :

Podpis Użyczającego/ Zdającego:

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

(dalej „Umowa powierzenia”)

zawarta w Orzeszu dnia .....2019 r. pomiędzy:

**Szpitałem Chorób Płuc, z siedzibą 43 – 180 Orzesze, przy ul. Gliwickiej 20**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS : 0000064521, NIP : 635-15-71-599, REGON : 272898438

reprezentowanym przez: Łukasza Pach – Dyrektora Szpitala

zwaną dalej **Zleceniodawcą lub Administratorem danych/ ~~Podmiotem przetwarzającym~~**<sup>1</sup>

a

.....

.....

zwane łącznie dalej „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

**Zważwszy, że:**

- 1) Strony łączy umowa, na podstawie której Zleceniobiorca świadczy na rzecz Zleceniodawcy usługi medyczne – Umowa główna,
- 2) w celu prawidłowego wykonania Umowy głównej niezbędne jest powierzenie przez Administratora danych do przetwarzania Podmiotowi przetwarzającemu określonych danych osobowych, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**Rozporządzenie**”),
- 3) Umowa powierzenia ma charakter akcesoryjny wobec Umowy głównej i reguluje wzajemny stosunek Stron i obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z Umowy głównej.

Strony zawierają Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych o treści jak poniżej. Strony przyjmują, że pojęcia stosowane w umowie powierzenia są definiowane w sposób ustalony w Umowie Głównej.

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych przez Zleceniodawcę**

1. Na podstawie Umowy głównej Zleceniobiorca będzie przetwarzał w imieniu Zleceniodawcy i na jego polecenie dane osobowe na warunkach określonych w niniejszej umowie. Umowa główna oraz niniejsza umowa powierzenia stanowi udokumentowane polecenie przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 28 ust. 3 lit. a w zw. z art. 29 Rozporządzenia.
2. Zleceniodawca jest zobowiązany do współdziałania ze Zleceniobiorcą w zakresie realizacji niniejszej umowy.

---

<sup>1</sup> Dotyczy tylko umów o świadczenie usług medycznych, na podstawie których Zleceniobiorca posiada dostęp do Portalu Kontrahenta.

3. Zleceniodawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych Pacjentów Szpitala i Klientów Szpitala.
4. W celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy głównej Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy następujące rodzaje danych osobowych:
  - 1) Pacjentów Szpitala: imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu.
5. Cel i zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio i ogranicza się do zadań lub usług wynikających z Umowy głównej. Zleceniobiorca uprawniony jest, w szczególności do dokonywania następujących operacji przetwarzania powierzonych mu danych osobowych: zbierania, utrwalania, przechowywania, modyfikowania, przeglądania, opracowywania, usuwania.
6. Powierzone dane osobowe przetwarzane będą przez Zleceniobiorcę w formie papierowej oraz w systemach informatycznych.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową powierzenia, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
8. Zleceniobiorca oświadcza, iż stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w rozumieniu Rozporządzenia, które zapewniają bezpieczeństwo powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
9. Zleceniobiorca oświadcza, że powierzone mu do przetwarzania dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na terytorium Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

## **§ 2.**

### **Powierzenie przetwarzania danych przez Zleceniobiorcę<sup>2</sup>.**

1. Na podstawie Umowy głównej Zleceniodawca będzie przetwarzał powierzone dane osobowe w imieniu Zleceniobiorcy i na jego polecenie na warunkach określonych w niniejszej umowie. Umowa główna oraz niniejsza umowa powierzenia stanowi udokumentowane polecenie przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 28 ust. 3 lit. a w zw. z art. 29 Rozporządzenia.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych pracowników, którym Zleceniodawca nadaje loginy i hasła do Portalu Kontrahenta.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do współdziałania ze Zleceniodawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy.
4. W celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy głównej Zleceniobiorca powierza Zleceniodawcy następujące rodzaje danych osobowych pracowników: imię, nazwisko, adres e-mail, nazwa placówki, miasto/lokalizacja (ulica).
5. Cel i zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio i ogranicza się do zadań lub usług wynikających z Umowy głównej. Zleceniodawca uprawniony jest, w szczególności do dokonywania następujących operacji przetwarzania powierzonych mu danych osobowych: utrwalania, przechowywania, modyfikowania, przeglądania, opracowywania, usuwania.

---

<sup>2</sup> Dotyczy tylko umów o świadczenie usług medycznych, na podstawie których Zleceniobiorca posiada dostęp do Portalu Kontrahenta.

6. Powierzone dane osobowe przetwarzane będą przez Zleceniodawcę w formie papierowej oraz w systemach informatycznych.

7. Zleceniodawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową powierzenia, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

8. Zleceniodawca oświadcza, iż stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w rozumieniu Rozporządzenia, które zapewniają bezpieczeństwo powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

9. Zleceniodawca oświadcza, że powierzone mu do przetwarzania dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na terytorium Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

### § 3

#### **Obowiązki Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zapewnia, że wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem powierzonych mu danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do regularnej weryfikacji i aktualizacji stosowanych przez niego środków technicznych i organizacyjnych tak, aby zapewnić powierzonym danym osobowym adekwatny stopień ochrony. Podmiot przetwarzający, na każde żądanie Administratora danych, przekaze informacje o stosowanych przez niego środkach organizacyjnych i technicznych związanych z przetwarzaniem powierzonych mu danych osobowych.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że jego pracownicy lub współpracownicy (w szczególności pracownicy etatowi, osoby świadczące czynności na podstawie umów cywilnoprawnych, inne osoby pracujące na rzecz Podmiotu przetwarzającego), którzy będą przetwarzać dane osobowe w związku z Umową powierzenia, będą działać na podstawie wyraźnego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, w granicach określonych niniejszą Umową powierzenia oraz że zostaną dopuszczeni do przetwarzania powierzonych danych osobowych jedynie po odbyciu szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych osobowych przez osoby, które upoważni do przetwarzania powierzonych danych osobowych w celu realizacji Umowy powierzenia, zarówno w trakcie ich zatrudnienia w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu lub by osoby te podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się wspierać Administratora danych, także przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, przy spełnieniu żądań osób, których dane osobowe – powierzone do przetwarzania Podmiotowi przetwarzającemu – dotyczą, a które związane są z realizacją praw osób fizycznych określonych w Rozporządzeniu. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się wspierać i współdziałać z

Administratorem danych w taki sposób, aby żądanie osoby fizycznej zostało spełnione w terminie określonym w Rozporządzeniu.

6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się współpracować i udzielać wszelkiej pomocy Administratorowi w celu wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia. W szczególności Podmiot przetwarzający będzie udzielał Administratorowi wszelkich informacji dotyczących stosowanych środków bezpieczeństwa, certyfikacji w określonych obszarach, zidentyfikowanych po stronie Podmiotu przetwarzającego ryzyk związanych z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych.

7. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem na podstawie Umowy głównej, nie później niż w terminie 30 dni zwróci Administratorowi danych wszelkie powierzone mu dane osobowe i usunie wszelkie ich istniejące kopie lub dokona ich zniszczenia – adekwatnie do woli Administratora, chyba że prawo Unii lub prawo Państwa Członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Przez usunięcie danych osobowych, rozumieć należy zniszczenie tych danych osobowych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą (anonimizacja danych). Administrator danych może w każdym przypadku zweryfikować u Podmiotu przetwarzającego wypełnienie obowiązku usunięcia danych osobowych.

#### **§ 4**

##### **Prawo nadzoru i kontroli**

1. Administrator danych lub upoważniony przez Administratora danych audytor jest uprawniony do kontrolowania Podmiotu przetwarzającego w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych pod względem zgodności z postanowieniami Umowy powierzenia i przepisów Rozporządzenia.

2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i za minimum 7-dniowym uprzedzeniem.

3. Podmiot przetwarzający będzie w pełni współpracował z Administratorem danych podczas kontroli, w szczególności umożliwi przeprowadzenie wszelkich czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z obowiązującymi przepisami prawa oraz oceny stosowanych zabezpieczeń (technicznych, organizacyjnych) zapewniających ochronę danych osobowych.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych, nie dłuższym niż 14 dni po pisemnym żądaniu Administratora.

5. Administrator, w ramach czynności nadzorczych, jest uprawniony do żądania od Podmiotu przetwarzającego, udzielenia informacji związanych z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz wypełnienia przez Podmiot przetwarzający obowiązków wynikających z niniejszej Umowy powierzenia lub Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Umowie powierzenia lub Rozporządzeniu.

6. W ramach czynności nadzorczych i kontrolnych Administrator danych jest uprawniony do wydawania Podmiotowi przetwarzającemu pisemnych poleceń odnośnie sposobu wykonania Umowy powierzenia danych.

7. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora danych jeżeli jego zdaniem wydane mu przez Administratora danych polecenie narusza przepisy Rozporządzenia lub inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

## **§ 5**

### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć powierzone mu dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy głównej. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany poinformować Administratora danych o każdym planowanym dalszym powierzeniu przetwarzania danych osobowych oraz o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących takich innych podmiotów przetwarzających, w szczególności o zastąpieniu dotychczasowego podmiotu przetwarzającego przez innego usługodawcę lub o rezygnacji z usług innego podmiotu przetwarzającego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zleceniodawca jest uprawniony do wyrażenia sprzeciwu wobec dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych usługodawcy wskazanemu przez Zleceniobiorcę w terminie 3 dni od otrzymania od Zleceniobiorcy informacji o planowanym dalszym powierzeniu ich przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu lub o zastąpieniu dotychczasowego podmiotu przetwarzającego przez innego usługodawcę. W przypadku złożenia sprzeciwu przez Zleceniodawcę dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę podmiotowi objętemu sprzeciwem jest niedopuszczalne.

3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że powierzenie przetwarzania danych osobowych podwykonawcom uregulowane zostanie w stosownych umowach powierzenia, zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych i dopuszczalnych czynności przetwarzania przez ww. podmioty będzie adekwatny do określonego celu oraz nie będzie wykraczał poza Umowę powierzenia oraz Umowę główną, a podmioty te będą stosowały środki techniczne i organizacyjne zapewniające wystarczający poziom ochrony powierzonych danych osobowych. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za działania lub zaniechania ww. podmiotów.

4. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo Państwa Członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający niezwłocznie poinformuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

5. Podmiot przetwarzający gwarantuje, że podwykonawca, o którym mowa w § 4 Umowy powierzenia będzie dawał te same gwarancje i spełniał obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie powierzenia.

6. Podmiot przetwarzający odpowiada za działania podwykonawcy jak za własne.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone Administratorowi, osobie fizycznej, której powierzone dane osobowe dotyczą lub innym osobom trzecim w

związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy powierzenia, w szczególności przetwarzaniem powierzonych danych osobowych.

2. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego wobec Administratora danych obejmuje wszelkie szkody (w tym kary) poniesione przez Administratora danych na skutek działań lub zaniechań Podmiotu przetwarzającego na zasadach ogólnych przepisów Rozporządzenia lub przepisów Kodeksu cywilnego.

3. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy powierzenia.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, czynnościach sprawdzających, zapytaniach osób których powierzone dane osobowe dotyczą, w szczególności o postępowaniu administracyjnym lub sądowym dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie powierzenia, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

5. Jeżeli w związku z naruszeniem przepisów Rozporządzenia lub Umowy powierzenia przez Podmiot przetwarzający Administrator danych zostanie obciążony karą administracyjną lub zobowiązany do wypłaty odszkodowania, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do pokrycia Administratorowi wszelkiej poniesionej z tego tytułu szkody.

## **§ 7**

### **Czas obowiązywania umowy powierzenia**

1. Niniejsza Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas realizacji Umowy głównej.
2. Administrator danych osobowych jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - a) zostanie stwierdzone prawomocną decyzją administracyjną lub prawomocnym wyrokiem sądu, że Podmiot przetwarzający naruszył zasady ochrony danych osobowych, o których mowa w niniejszej umowie,
  - b) Podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych określonych w niniejszej umowie oraz obowiązujących przepisach prawa europejskiego i krajowego,
  - c) Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi z naruszeniem § 5 ust. 1 niniejszej umowy lub przekazał powierzone dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych z naruszeniem § 5 ust. 4 niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, rozwiązaniu ulega Umowa główna.

## **§ 8**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („**Informacje poufne**”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy Informacji poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy powierzenia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy powierzenia.
3. Obowiązek zachowania poufności Informacji poufnych obowiązuje przez okres Umowy powierzenia oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu (bez względu na podstawę prawną).

## **§ 9**

### **Naruszenie ochrony danych osobowych**

W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie ochrony danych osobowych Podmiot przetwarzający zobowiązany jest:

- a) niezwłocznie, poinformować o tym Administratora, podając wszelkie informacje dotyczące takiego naruszenia,
- b) ustalić przyczynę naruszenia,
- c) podjąć niezwłocznie wszelkie czynności mające na celu usunięcie naruszenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami,
- d) zebrać wszystkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości,
- e) udzielać Administratorowi wszelkich wyjaśnień.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa powierzenia została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. W wypadku, gdyby któreś z postanowień Umowy powierzenia ew. przyszłych postanowień dołączonych do niniejszej Umowy powierzenia okazało się w całości lub w części nieskuteczne lub niemożliwe do zrealizowania, skuteczność pozostałych postanowień pozostaje nienaruszona. Powyższe dotyczy także ewentualnych luk w uregulowaniach Umowy powierzenia.
4. Wszelkie spory pomiędzy Stronami będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia, ostateczny spór pomiędzy Stronami zostanie rozstrzygnięty przez właściwy sąd powszechny dla siedziby powoda.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem ..... 2019 r.

**W imieniu Administratora danych:**

**W imieniu Podmiotu przetwarzającego:**

